

# 日野市商工会 総務委員会 会員厚生部会

## 「ハケ岳高原大成荘」の宿泊助成について

「ハケ岳高原大成荘」の宿泊料の一部を助成します。

\*助成金額 1泊あたり 大人 2,000円/人

小学生以下のお子様 1,000円/人

さらに、平日の場合（祝日の前日、土曜日、特定期間を除く、日曜日～金曜日）  
日野市企業公社より プラス 1泊あたり 500円/人

※先着50泊分の申請まで、原則1会員事業所につき1回限り、1泊のみ

\*助成対象者 日野市商工会 会員（代表者及び従業員とその同居のご家族）

注) ①1人当たりの宿泊料が助成金額に満たない場合は助成対象になりません。

②乳児（4歳未満）は宿泊料が発生しない為、助成対象になりません。

\*助成期間 令和2年4月1日（水）宿泊分～令和3年2月28日（日）宿泊分

\*申請受付期間 令和3年3月15日（月）まで

※先着50泊分に達した場合は、その時点で申請受付も終了となります。

\*手続き

1. ハケ岳高原大成荘にて発行された領収書 と 申請兼受領されるご本人様のご印鑑 を日野市商工会までお持ちください。
2. 窓口にて宿泊助成金申請書兼受領書（裏面）にご記入・押印いただきます。

\*お支払い 窓口にて現金でお支払いをいたします。（平日の9:00～17:00）

\*お問合せ 日野市商工会 Tel042-581-3666 日野市多摩平7-23-23

請求・領収書  
(RECEIPT)

日野市立 ハケ岳高原大成荘  
〒山形県北村市高根町清里3545-1  
Tel0551-48-5050

NO. 郵便番号 宛先〒 郵便出宛 様

DATE	DESCRIPTION	数量	単価	金額
6.2	室料 大人(市内)			
	----- 室料計 -----			
	移動教室(夕食)			
	移動教室(朝食)			
	----- 食事計 -----			
	----- 利用合計 -----			

(株)日野市企業公社  
社長 堀之内 和信

\*\*\*\*\*

上記正に領収致しました。

### 領収書・見本

申請いただくには、  
この領収証が必要です。

ハケ岳高原大成荘にて、  
ご精算時に忘れずにお受取り  
ください。

ご印鑑と一緒に商工会  
まで、お持ちください。

太枠内のみご記入ください。その他は商工会事務局が領収証を確認しながら記入。

「八ヶ岳高原大成荘」の宿泊助成金申請書兼受領書

日野市商工会 会長 様

「八ヶ岳高原大成荘」の宿泊助成金を以下の通り申請し、正に受領いたしました。

助成申請兼受領者	年 月 日
会員事業所名 _____	
会員事業所住所 _____	
氏 名 _____ (印)	

助成申請兼受領金額							円
-----------	--	--	--	--	--	--	---

(助成申請内訳)

1.	宿泊月日	年 月 日	2.	区分 どちらかに○	平日 ・ 休前日等
3.	商工会	大人2,000円×____泊 小学生以下1,000円×____泊	4.	企業公社	<small>※上記2.が平日の場合のみ ※小学生以下含む ※宿泊料が商工会助成額を超えている場合のみ</small> 500円×____泊

5.	利用者氏名	①、②それぞれ該当する欄に○をつけてください。					【事務局確認欄】 助成対象		
								1人当たりの宿泊料が助成金額に満たない場合は助成対象になりません。 対象の場合○をつける。	
			① 代表者	従業員	同居のご家族	② 大人	小学生以下	商工会	企業公社
			① 代表者	従業員	同居のご家族	② 大人	小学生以下		
			① 代表者	従業員	同居のご家族	② 大人	小学生以下		
			① 代表者	従業員	同居のご家族	② 大人	小学生以下		

記載枠が不足の場合は、名簿を添付してください。

日野市商工会 処理欄

\*会員番号を記入。領収書のコピーを取り、この申請書兼受領書に添付し保管する。

会員番号						
------	--	--	--	--	--	--

局長	経理	担当	受付・支払
----	----	----	-------